

MODULUL 1:

Începeți afacerea dvs.

UNITATEA 2: Tipologia de afaceri
și cadrul legal





IO4 Cadrul de dezvoltare și planificare a afacerilor

MODULUL 1 Începerea activității dvs. de afaceri

UNITATEA 2: Tipologia afacerii și cadrul legal



Bun venit la RESET Modul 1 Pornirea resursei de afaceri! Această resursă vă va prezenta la Unitatea 2: Tipologia de afaceri și cadrul legal în Cipru.





Bine ati venit!

Bine ați venit la modulul 1 RESET Începeți resursa activității dvs. de afaceri! Această resursă vă va prezenta la unitatea 2: Tipologia afacerilor și cadrul legal

INTRODUCERE ȘI Obiective :

În această unitate vă vom prezenta procesul de a începe o afacere în Cipru, fie printr-o companie sau altă formă juridică..

REZULTATELE INVATARII:

La finalizarea cu succes a acestei resurse, veți putea :

- Identificați diferitele tipuri de afaceri din Cipru
- Definiți pașii diferiți pentru a înființa o companie în Cipru

În această unitate vă vom prezenta procesul de inițiere a unei afaceri în Cipru, fie printr-o companie, fie printr-o altă formă juridică. La finalizarea cu succes a acestei resurse, veți putea:

- Identificați diferitele tipuri de afaceri din Cipru.
- Definiți pașii diferiți pentru înființarea unei companii în Cipru.



Forma juridică de afaceri

Următoarele cinci tipuri de întreprinderi pot fi înregistrate în conformitate cu legislația Ciprului :

- Societate publică privată sau publică cu răspundere limitată;
- Parteneriate generale sau limitate;
- Denumirea afacerii / comerțului;
- Compania Europeană (SE);
- Sucursala companiilor de peste mări.



Cipru este o piață deschisă și liberă. Legea cipriana divide forma juridică a afacerilor în mai multe tipuri și indică procedurile de înregistrare a companiilor.

Următoarele cinci tipuri de întreprinderi pot fi înregistrate în temeiul dreptului cipriot:

- Societate privată sau publică cu răspundere limitată
- Parteneriate generale sau în comandită
- Denumire comercială / comercială
- Compania europeană (SE)
- Sucursala companiilor de peste mări.

Societățile cu răspundere limitată sunt tipul de afaceri, pentru care majoritatea cererilor de înregistrare sunt depuse.



Proceduri pentru constituirea afacerii sau adoptarea formei juridice 1/2

- Trimiteți o cerere pentru numele afacerii.
- Cererea de aprobare sau schimbare a numelui se depune cu mâna sau prin poștă la Oficiul „One Stop Shop” sau la Registratorul Companiilor și al Primitorului Oficial.
- Cererile de aprobare a numelui pot fi depuse online.



Inițial, este necesar să se depună o cerere pentru numele companiei. Cererea de aprobare sau schimbare a numelui este depusă manual sau prin poștă la Oficiul "One Stop Shop" sau la Registratorul companiilor și al primitorului oficial împreună cu taxa de 10,00 € sau 30,00 € în regim accelerat (plătibilă în numerar, verificați sau prin intermediul unui transfer bancar). "One Stop Shop" acceptă numai aplicații cu taxe de accelerare, iar Coperta de Aplicare a Apelului Unic pentru aprobarea numelui trebuie să însoțească cererea de mai sus.

În paralel, cererile de aprobare a numelui pot fi depuse online.

Aprobarea numelui este examinată în termen de o lună sau de una până la două zile lucrătoare în cadrul procedurii accelerate. Rezultatele examinării numelui aplicațiilor depuse sunt furnizate online.



Proceduri pentru constituirea afacerii sau adoptarea formei juridice 2/2

- O aprobare a numelui este valabilă timp de șase (6) luni.
- Dacă în această perioadă de timp (șase luni de la data aprobării numelui) nu este înregistrată o companie (nume comercial, parteneriat etc.), aprobarea numelui trebuie reînnoită urmând aceeași procedură.



Atunci când cererea de aprobare a denumirii este depusă prin intermediul One Stop Shop-ului, aceasta trebuie să fie însoțită de "Aplicația One Stop Shop pentru aprobarea numelui". O aprobare a numelui este valabilă pentru șase (6) luni. Dacă în această perioadă (șase luni de la data aprobării numelui) nu este înregistrată o societate (denumirea comercială, parteneriatul etc.), aprobarea numelui trebuie reînnoită urmând aceeași procedură.

În anumite cazuri și în funcție de natura activității societății, este necesară o aprobare din partea autorității competente înainte de utilizarea unui anumit nume (de exemplu, din partea Consiliului juridic pentru înregistrarea unui birou de avocatură din partea Ministerului Educației și Cultelor pentru o instituție de învățământ).

După obținerea aprobării numelui, trebuie depuse documentele relevante pentru înregistrarea persoanei juridice, în conformitate cu forma juridică a entității / întreprinderii.



Companii 1/3

Legea 113 prevede două categorii de companii :

- ❖ O companie privată: care necesită unul sau mai mulți membri fondatori, este limitată la 50 de acționari, dar nu poate oferi acțiuni pentru depunere publică și nici nu are dreptul de a transfera acțiuni.
- ❖ O companie publică: care necesită minimum șapte membri și caracteristica principală este puterea de a extinde o invitație publică pentru a se abona la acțiunile sale.



Legea societăților comerciale 113 (astfel cum a fost modificată) prevede două categorii de societăți:

- Compania privată: care solicită unul sau mai mulți membri fondatori, este limitată la 50 de acționari, dar nu poate oferi acțiuni pentru transmiterea publică și nici nu are dreptul să transfere acțiuni.
- O societate publică: care necesită minimum șapte membri și principala sa caracteristică este competența de a extinde o invitație către public de a subscrie acțiunilor sale.

Crearea unei companii necesită depunerea unei mulțimi de documente. Următoarele documente pot fi depuse manual sau online, certificate de un avocat / avocat înregistrat în Republica Cipro:

- Formularul de declarație (HE1, o declarație de jurisprudență (jurământ) a avocatului și semnătura de la greșierul Tribunalului districtual);
- Formular privind sediul social (HE2);
- Detalii privind directorii și secretariatul (HE3);
- Lista persoanelor care acceptă să acționeze în calitate de directori ai societății publice (HE5, în cazul unei societăți publice);



Companii 2/3



- Memorandum original și act de constituire (prin lege trebuie să fie redactat de un avocat autorizat / înregistrat);
- Coperta aplicației One Stop Shop pentru înregistrarea entităților juridice (aplicabilă pentru trimiterea la One Stop Shop);
- Taxă de € 105,00, plus 0,6% din impozitul pe abonament la capitalul nominal, plus € 60,00 pentru completarea documentelor însoțite, plus opțional € 100,00 pentru procedura accelerată (plătibilă în numerar, cec sau transfer bancar) . Vă rugăm să rețineți că One Stop Shop acceptă numai aplicații cu taxe de accelerare, iar înscrierea pentru înregistrarea entităților juridice "One Stop Shop" trebuie să însoțească cererea mai sus menționată.

Companii 3/3



La finalizarea înregistrării se eliberează "Certificatul de înmatriculare". La cerere și plata sumei de 220 €, pot fi eliberate următoarele certificate și / sau copii certificate:

- Un certificat al acționarilor;
- Certificatul directorilor și secretarilor;
- Certificat de la sediul social;
- O copie legalizată a Statutului Memorandumului și a Actului Constitutiv;
- O copie certificată a certificatului de înmatriculare.

În special, nu există capital minim în înregistrarea unei societăți. Înregistrarea companiei este finalizată în termen de aproximativ o lună sau 3 zile lucrătoare în cadrul procedurii accelerate sau prin depunerea online de la data la care cererea a fost prezentată în mod corespunzător.



Parteneriate 1/2

Parteneriatele sunt înregistrate în baza Legii privind parteneriatele și denumirile de afaceri. Există două tipuri de parteneriate :

- Parteneriat general;
- Parteneriat limitat.



Partnerships are registered under the Partnerships and Business Names Law. There are two kinds of partnerships:

- Parteneriatul general: fiecare partener este responsabil în mod individual și colectiv pentru responsabilitățile parteneriatului, incluzând toate datoriile și obligațiile asocierii în timpul parteneriatului;
- Parteneriat limitat: Unul sau mai mulți parteneri generali sunt răspunzători individual și colectiv pentru obligațiile parteneriatului și unul sau mai mulți parteneri limitați a căror responsabilitate pentru aceste obligații este limitată la contribuția lor la parteneriat.



Parteneriate 2/2

- Formularul de înregistrare a parteneriatului (OE1) este trimis, de mână sau prin poștă, la oficiul One Stop Shop / PSC Cipru sau la Registratorul companiilor și al Primitorului Oficial.
- Înregistrarea parteneriatului se finalizează într-o (1) lună în cadrul procedurii obișnuite sau o (1) săptămână (între două (2) - cinci (5) zile lucrătoare) în cadrul procedurii accelerate.



Formularul de înregistrare a parteneriatului (OE1) este transmis, manual sau prin poștă, biroului One Stop Shop / PSC Cipru sau Registratorului companiilor și a primitorului oficial împreună cu taxa de 120,00 EUR plus o opțiune de 40,00 EUR opțional pentru procedura accelerată în numerar, cec sau transfer bancar).

La cerere și plata sumei de 20,00 € în regim normal sau 40,00 € în regim accelerat se poate emite o copie certificată a certificatului de înregistrare a parteneriatului. Vă rugăm să rețineți că One Stop Shop acceptă numai aplicații cu taxe de accelerare, iar Registrul entităților juridice de înregistrare a unei aplicații One Stop Shop trebuie să însoțească cererea de mai sus.

Înregistrarea de parteneriat se încheie în termen de o (1) lună, în conformitate cu procedura obișnuită sau cu una (1) săptămână (între două (2) și cinci (5) zile lucrătoare) în cadrul procedurii accelerate de la data depunerii cererii.



Denumirea afacerii / comerțului

- Denumirile comerciale sunt înregistrate în baza Legii parteneriatelor și a numelor de afaceri.
- Înregistrarea se finalizează în termen de o lună în cadrul procedurii obișnuite sau o săptămână în cadrul procedurii accelerate.



Formularul de înregistrare a numelui de afaceri / comerț (EE1) este prezentat, manual sau prin poștă, la grefierul companiilor și al primitorului oficial, împreună cu taxa de 80,00 EUR plus o opțiune de 40,00 EUR opțională pentru procedura accelerată (plătibilă în numerar, cec sau transfer bancar).

Vă rugăm să rețineți că One Stop Shop acceptă numai aplicații cu taxe de accelerare, iar Registrul entităților juridice de înregistrare a unei aplicații One Stop Shop trebuie să însoțească cererea de mai sus.

Înregistrarea se încheie în termen de o lună, în cadrul procedurii obișnuite sau o săptămână, în cadrul procedurii accelerate, de la data depunerii cererii în mod corespunzător.



Compania Europeană 1/3

- Înregistrarea unei companii europene este în conformitate cu Regulamentul (CE) nr. 2157/2001 al Consiliului. Obiectivul principal este de a permite companiilor încorporate în diferite state membre să fuzioneze sau să formeze o companie holding sau o filială comună, evitând totodată constrângerile legale și practice din existența diferitelor sisteme juridice.



Înregistrarea unei societăți europene este în conformitate cu Regulamentul (CE) nr. 2157/2001 al Consiliului. Obiectivul principal este de a permite societăților comerciale înființate în diferite state membre să fuzioneze sau să formeze o societate holding sau o filială comună, evitând în același timp constrângerile legale și practice din existența diferitelor sisteme juridice.

Următoarele documente trebuie trimise manual sau prin poștă la unicul magazin sau la grefierul companiilor și al primitorului oficial:

Pentru societatea europeană, următoarele documente trebuie prezentate manual sau prin poștă la One Stop Shop sau la Registratorul companiilor și al primitorului oficial:

În cazul înființării unei societăți europene cu răspundere limitată (Societas Europaea sau SE) prin fuziune:

- Forma de încorporare a societății europene SE prin fuziune (ED1);
- Carta statutului sau memorandumului și actul constitutiv al societății europene SE;
- Copie a ordinului Curții care să ateste că au fost respectate prevederile art. 26 din CE 2157/2001;
- Taxă de 105 €, plus 0,6% din impozitul pe subscriere la capitalul nominal, plus 20 € pentru fiecare document însoțit, în cazul înființării unei noi societăți sau 20 € în cazul unei fuziuni prin achiziție.

Compania Europeană 2/3



În cazul înființării unei societăți europene deținute SE:

- Forma de incorporare a Societății Europene Holding SE (ED2); împreună cu
- Carta statutului sau memorandumului și actul constitutiv al societății europene SE;
- Raportul scris al experților independenți în conformitate cu articolul 32 (4) al CE 2157/2001;
- Copie a rezoluției de aprobare a schemei de încorporare a holdingului SE de la articolul 32 (6);
- Forma de încorporare a unei societăți sau a unei societăți europene SE care promovează formarea unei societăți SE (ED2II) holding, împreună cu o copie a schemei sau a termenilor de încorporare;
- Formular pentru notificarea îndeplinirii cerințelor privind constituirea unei societăți holding SE de către o companie locală sau SE;
- Taxă de € 105,00, plus 0,6% impozit pe abonament nominal nominal, plus € 20,00 pentru fiecare document însoțit în cazul înființării unei noi societăți € 20,00 pe document depus.

Compania Europeană 3/3

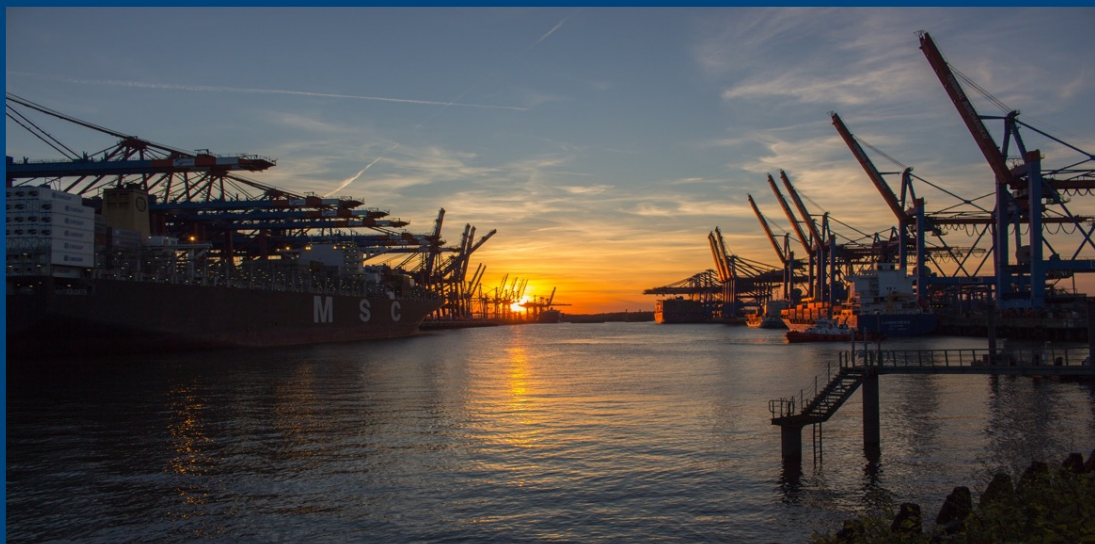


În cazul înființării unei societăți europene subsidiare SE

- Forma de incorporare a filialei europene (ED3);
- Carta statutului sau memorandumului și actul constitutiv al societății europene SE;
- Taxă de 10 €, plus 0,6% din impozitul pe subscripție la capitalul nominal plus 20 de euro pe documentul însoțit în cazul înființării unei noi societăți € 20,00 per document depus.

Înregistrarea se încheie în termen de aproximativ o lună sau de la 3 până la 4 zile lucrătoare în cadrul procedurii accelerate de la data depunerii cererii în mod corespunzător.

Sucursala companiilor de peste mări 1/2



Pentru sucursala companiilor de peste mări, următoarele documente, traduse în mod oficial în limba greacă, trebuie transmise manual sau prin poștă la One Stop Shop sau la Registratorul companiilor și al primitorului oficial:

- Lista documentelor depuse de o companie străină (AE1);
- Lista directorilor și secretarului unei companii străine (AE2);
- Date ale reprezentanților autorizați ai companiei străine cu domiciliul în Republica Cipru (AE3);
- O declarație scrisă semnată de persoana autorizată care să arate: (1) numele și statutul juridic al societății, (2) numărul de înregistrare, (3) sediul social, (4) locul de desfășurare a activității în Cipru, (5) obiectele pentru care societatea este stabilită, (6) capitalul social emise și nominal;

Sucursala companiilor de peste mări 2/2



- O copie legalizată a statutului sau statutului societății-mamă sau a statutului într-o limbă oficială a Republicii Cipru (traducere oficială în limba greacă sau engleză într-un alt caz); Certificarea trebuie să fie făcută: (i) de către un funcționar al guvernului căruia ia fost încredințată originalul; (2) de un notar public; (3) de către ofițerul unei societăți în fața unei persoane autorizate sub jurământ;
- Taxă de 300,00 €, plus 80,00 € pentru documentele însoțitoare, plus opțional 100,00 € pentru procedura accelerată (plătibilă în numerar, cec sau transfer bancar).

În paralel, pot fi depuse cereri online pentru înregistrarea filialelor companiilor de peste mări. Înregistrarea se încheie în termen de treizeci (30) de zile lucrătoare sau cinci (5) zile lucrătoare în regim accelerat de la data depunerii cererii.



Alte forme legale 1/3

Există și alte tipuri de forme juridice pentru companii :

- Companii limitate prin garanție;
- fundații;
- Asociațiile;
- Cluburi;
- Cooperative.



În plus față de formele juridice comune de tip business, există un cadru legal pentru sectorul nonprofit. Acest lucru este foarte important pentru persoanele care doresc să înceapă o afacere, în special cu scop social. O organizație non-profit poate lua în Cipro forma unei societăți non-profit (companie prin garanție), fundație, asociație sau club. Înregistrarea unor astfel de organizații în Cipro este reglementată de către Ministerul de Interne și Oficiile Districtului (în cazul cluburilor).

- Companiile sunt garantate prin garanție
- Fundații
- Asociațiile
- Cluburi
- Cooperative

În plus, există un cadru legal pentru societățile cooperative, entitățile de afaceri care au ca scop să beneficieze membrii lor. Cooperativele sunt reglementate de către Registratorul Cooperativelor Cooperative.

Toate aceste entități constituie ceea ce numim economia socială.

Alte forme legale 2/3



Fiecare formă juridică a altor tipuri de afaceri este reglementată de legi.

- Compania limitată prin garanție are membri mai degrabă decât acționari. În majoritatea cazurilor, aceste societăți sunt încorporate ca organizații fără scop lucrativ în conformitate cu secțiunea 20 din cap. 113. Așa-numitele "societăți de garanție" sunt adesea folosite pentru cauze caritabile, deoarece profiturile rezultate nu sunt distribuite membrilor, ci sunt păstrate și utilizate pentru scopurile companiei.
- "Legea privind asociațiile și fundațiile din 1972" este principala lege care guvernează înființarea fundațiilor. Fundațiile sunt stabilite de un membru minim, fără un quantum minim de fonduri.

Alte forme legale 3/3



- Activitățile și înregistrarea cluburilor sunt prevăzute în Legea înregistrării clubului începând din 1930. Are un număr minim de membri (douăzeci) și este înregistrată în scopuri de divertisment. Înainte de începerea oricărei operațiuni, cluburile trebuie să primească un permis de la unul din cele șase districte din Cipru.
- Scopul cooperativelor este de a îmbunătăți statutul economic, social și educațional al membrilor lor, conform conceptului de "Cooperativă Internațională" de auto-ajutorare, responsabilitate de sine, democrație, egalitate, justiție și solidaritate. Societățile cooperative (societăți) activează în sectorul creditării, distribuție, agricultură și creșterea animalelor, produse, marketing, producție și servicii. Cooperativele sunt guvernate de legile, decretele, directivele și circularele societăților cooperative și instituțiilor cooperative ale grefierului societăților cooperative.



Licențe și permise

Acestea depind de tipul de afacere, poate fi necesară o licență (sau mai multe licențe), în timp ce unele sectoare sunt supuse unei reglementări stricte de către autoritățile corespunzătoare.



În funcție de tipul de activitate, poate fi necesară o licență (sau mai multe licențe), în timp ce anumite sectoare sunt supuse unei reglementări stricte de către autoritățile competente. De exemplu, hotelurile necesită o licență a Organizației de Turism din Cipru (CTO), restaurantele au nevoie de o autorizație de autoritate locală și de un certificat al Ministerului Sănătății; școli private o licență pentru Ministerul Educației; companiile de servicii financiare au nevoie de o licență de la Comisia pentru valori mobiliare și de burse din Cipru etc.

Atâta timp cât cererea se încadrează în cerințele legii, se pot obține permisele sau licențele de care are nevoie pentru afacere. Ce licențe sau permisiuni sunt necesare depinde de afacere. Există excepții, în special pentru profesiile "închise", cum ar fi doctorii de medicină, avocații, arhitecții care sunt reglementați. Cu privire la aceste profesii reglementate, Ministerul Muncii și Asigurărilor Sociale poate furniza informații cu privire la autorizațiile necesare.



Vă mulțumim că ne-ați acordat timp pentru a utiliza această resursă „Tipologie de afaceri și cadru legal” dezvoltată de echipa de proiect RESET.

Pentru a accesa mai multe informații sau resurse suplimentare dezvoltate de proiectul RESET, vă rugăm să vizitați site-ul web al proiectului la :
www.resetproject.eu

Vă mulțumim pentru că ați avut timp să utilizați această resursă "Tipologie de afaceri și cadru legal" dezvoltată de echipa de proiect RESET.

Pentru a accesa mai multe informații sau resurse suplimentare dezvoltate de proiectul RESET, vă rugăm să vizitați site-ul proiectului la: www.resetproject.eu





in association with

S V E B ■ Schweizerischer Verband für Weiterbildung
Fédération suisse pour la formation continue
F S E A ■ Federazione svizzera per la formazione continua
Swiss Federation for Adult Learning

with funding from

movetia Austausch und Mobilität
Echanges et mobilité
Scambi e mobilità
Exchange and mobility



Erasmus+

This project has been funded with support from the European Commission.

This publication reflects the views only of the author, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein.

Project number: 2017-1-FR01-KA204-037152.

